

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель главы муниципального образования по вопросам социального управления

(А.А. Иванов)

20 18 г.



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов**

Наименование муниципального учреждения: Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 8 «Колосок»

Номер по реестру (в соответствии с райотчетом участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса): 11324776

Вид учреждения: Детский сад общеразвивающего вида
(определяется видом учреждения в бюджетном (бюджетном) процессе)

Виды деятельности муниципального учреждения:

Дошкольное образование (предшествующее начальному общему образованию) Код по ОКВЭД: 85.11

Приемный и уход Код по ОКВЭД: 88.91

ЧАСТЬ I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел I

1. Наименование муниципальной услуги: Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

Уникальный номер услуги по базовому (отраслевому) перечню: 11_Д45.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица в возрасте до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги: Число обучающихся (человек); Укомплектованность кадрами (процент); Число дней, пропущенных по болезни (человеко-дней); Посещаемость (человеко-дней); Процент обоснованных жалоб потребителей, поступивших в образовательное учреждение или в вышестоящий орган, по которому были приняты меры (процент)

3.1 Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги (используются при установлении возможных, определенных законом, ограничений услуги, в соответствии с перечнем)

Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги		
	Сроки и формы (условия) оказания услуги	Категории потребителей муниципальной услуги (ребята)	индивидуальные показатели		2019 год (отчетный финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)
			единица измерения по ОКЕИ	количество			
Образовательная программа дошкольного образования	открыта	Физические лица в возрасте до 8 лет От 1 года до 3 лет	Укомплектованность кадрами	Процент	744	100	100
			Число дней, пропущенных по болезни	Человеко-дней	540	21,4	21,4
			Посещаемость	Человеко-дней	540	134,5	134,5
			Процент обоснованных жалоб потребителей, поступивших в образовательное учреждение или в вышестоящий орган, по которому были приняты меры	Процент	744	100	100
Образовательная программа дошкольного образования	открыта	Физические лица в возрасте до 8 лет От 3 лет до 8 лет	Укомплектованность кадрами	Процент	744	100	100
			Число дней, пропущенных по болезни	Человеко-дней	540	14,2	14,2
			Посещаемость	Человеко-дней	540	156,9	156,9
			Процент обоснованных жалоб потребителей, поступивших в образовательное учреждение или в вышестоящий орган, по которому были приняты меры	Процент	744	100	100

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентом) 10 %

3.2 Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	Сроки и формы (условия) оказания услуги	Категории потребителей муниципальной услуги (ребята)	единица измерения по ОКЕИ		2019 год (отчетный финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	2019 год (отчетный финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	
			индивидуальные	количество							
Образовательная программа дошкольного образования	открыта	Физические лица в возрасте до 8 лет От 1 года до 3 лет	Число обучающихся	Человек	792	38 ✓	38	38	0,00	0,00	0,00
Образовательная программа дошкольного образования	открыта	Физические лица в возрасте до 8 лет От 3 лет до 8 лет	Число обучающихся	Человек	792	94 ✓	94	94	0,00	0,00	0,00

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентом) 10 %

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1 Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.07.1998 N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";
- Федеральный закон от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних";
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации";
- Закон Архангельской области от 2 июля 2013 года №712-41-ОЗ "Об образовании в Архангельской области"; Постановление Правительства РФ от 28.10.2013 N 966 "О лицензировании образовательной деятельности";
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 г. N 26 "Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13"Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций";
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. N 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования";
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. N 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования";
- Постановление администрации города МО «Город Коряжма от 16.02.2012 № 242 «Об организации приема заявлений, постановке на учет и зачислению детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования»;
- Постановление администрации города МО «Город Коряжма от 30.11.2015 № 2080 «О порядке комплектования образовательных учреждений муниципального образования «Город Коряжма», реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

5.2 Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение информации в сети Интернет	а) о дате создания образовательной организации, об учредителе, учредителях образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты; б) о структуре и об органах управления образовательной организацией; в) о реализуемых образовательных программах, предусмотренных соответствующей образовательной программой; г) о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц; д) о языках образования; е) о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии); ж) о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии); з) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы; и) о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся); к) о количестве вакантных мест для приема (перевода) (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов); л) о наличии и об условиях предоставления обучающимся мер социальной поддержки; м) об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов; н) о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года; 2) копий: а) устава образовательной организации; б) лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями); в) плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации; г) локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», правил	Не позднее 10 рабочих дней после внесения изменений

	<p>внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;</p> <p>д) отчета о результатах самообследования. Показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, и <u>порядок</u> его проведения устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;</p> <p>3) документа о порядке оказания платных образовательных услуг;</p> <p>4) предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;</p> <p>5) иной информации, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p> <p>Информация и документы, указанные выше, если они в соответствии с законодательством Российской Федерации не отнесены к <u>сведениям</u>, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, подлежат размещению на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет" и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений. <u>Порядок</u> размещения на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, устанавливается Правительством Российской Федерации.</p>	
Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге.	По мере обращения
Информация у входа в здание	У входа в учреждение размещается информация о наименовании, адрес местонахождения, режим работы.	По мере изменения информации
Размещение информации на информационных стендах	<ul style="list-style-type: none"> - копия свидетельства и лицензия на осуществление образовательной деятельности учреждения; - расписание занятий; - номера телефонов учреждения, электронная почта; - описание процедур и условий приема в учреждение и необходимый для приема набор документов; - название, адрес и телефоны вышестоящего органа управления образованием 	По мере изменения информации

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги: Присмотр и уход

Уникальный номер услуги по базовому (отраслевому) перечню: 11.785.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица :

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги: Число обучающихся (человек); Укомплектованность кадрами (процент); Число дней, пропущенных по болезни (человеко-дней.); Посещаемость (человеко-дней.); Процент обоснованных жалоб потребителей, поступивших в образовательное учреждение или в вышестоящий орган, по которому были приняты меры (процент)

3.1 Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги (заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне):

Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	Справочник форм (условий) оказания услуги	Категории потребителей муниципальной услуги (работы)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)
				наименование	код			
Группы полного дня	Очная	Физические лица за исключением льготных категорий От 1 года до 3 лет	Укомплектованность кадрами	Процент	744	100	100	100
			Число дней, пропущенных по болезни	Человеко-дней	540	21,4	21,4	21,4

			Посещаемость	Человеко-дней	540	134,5	134,5	134,5
			Процент обоснованных жалоб потребителей, поступивших в образовательное учреждение или в вышестоящий орган, по которому были приняты меры	Процент	744	100	100	100
			Укомплектованность кадрами	Процент	744	100	100	100
Группы полного дня	Очная	Физические лица за исключением льготных категорий От 3 лет до 8 лет	Число дней, пропущенных по болезни	Человеко-дней	540	14,2	14,2	14,2
			Посещаемость	Человеко-дней	540	156,9	156,9	156,9
			Процент обоснованных жалоб потребителей, поступивших в образовательное учреждение или в вышестоящий орган, по которому были приняты меры	Процент	744	100	100	100

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10 %

3.2 Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	Справочник форм (условий) оказания услуги	Категории потребителей муниципальной услуги (работы)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)
				наименование	код						
Группы полного дня	Очная	Физические лица за исключением льготных категорий от 1 года до 3 лет	Число обучающихся	Человек	792	38	38	38	164,00 руб. в день	164,00 руб. в день	164,00 руб. в день

Группы полного дня	Очная	Физические лица за исключением льготных категорий от 3 лет до 8 лет	Число обучающихся	Человек	792	93	93	93	164,00 руб. в день	164,00 руб. в день	164,00 руб. в день
Группы полного дня	Очная	Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей от 3 лет до 8 лет	Число обучающихся	Человек	642	1	1	1	0,00	0,00	0,00

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10 %

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
Приказ Управления социального развития администрации МО «Город Коряжма»	Управление социального развития администрации МО «Город Коряжма»	04.12.2018	824	О плате за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных учреждениях

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1 Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.07.1998 N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";
- Федеральный закон от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних";
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации";
- Закон Архангельской области от 2 июля 2013 года №712-41-ОЗ "Об образовании в Архангельской области"; Постановление Правительства РФ от 28.10.2013 N 966 "О лицензировании образовательной деятельности";
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 г. N 26 "Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13"Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций";
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. N 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования";
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. N 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования";
- Постановление администрации города МО «Город Коряжма от 16.02.2012 № 242 «Об организации приема заявлений, постановке на учет и зачислению детей в муниципальные

образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования»;

Постановление администрации города МО «Город Коряжма от 30.11.2015№ 2080 «О порядке комплектования образовательных учреждений муниципального образования «Город Коряжма», реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

5.2 Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение информации в сети Интернет	<p>а) о дате создания образовательной организации, об учредителе, учредителях образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;</p> <p>б) о структуре и об органах управления образовательной организацией;</p> <p>в) о реализуемых образовательных программах, предусмотренных соответствующей образовательной программой;</p> <p>г) о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;</p> <p>д) о языках образования;</p> <p>е) о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии);</p> <p>ж) о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии);</p> <p>з) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;</p> <p>и) о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся);</p> <p>к) о количестве вакантных мест для приема (перевода) (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов);</p> <p>л) о наличии и об условиях предоставления обучающимся мер социальной поддержки;</p> <p>м) об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов;</p> <p>н) о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;</p> <p>2) копий:</p> <p>а) устава образовательной организации;</p> <p>б) лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);</p> <p>в) плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации;</p> <p>г) локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;</p> <p>д) отчета о результатах самообследования. Показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, и порядок его проведения устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;</p> <p>3) документа о порядке оказания платных образовательных услуг;</p> <p>4) предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;</p> <p>5) иной информации, которая размещается, опубликовывается по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p> <p>Информация и документы, указанные выше, если они в соответствии с законодательством Российской Федерации не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, подлежат размещению на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет" и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений. Порядок размещения на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, устанавливается Правительством Российской Федерации.</p>	Не позднее 10 рабочих дней после внесения изменений
Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге.	По мере обращения
Информация у входа в здание	У входа в учреждение размещается информация о наименовании, адрес местонахождения, режим работы.	По мере изменения информации
Размещение информации на информационных стендах	<ul style="list-style-type: none"> - копия свидетельства и лицензия на осуществление образовательной деятельности учреждения; - расписание занятий; - номера телефонов учреждения, электронная почта; - описание процедур и условий приема в учреждение и необходимый для приема набор документов; - название, адрес и телефоны вышестоящего органа управления образованием 	По мере изменения информации

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) _____%

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании (заполняется в целом по муниципальному заданию)

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

- реорганизация образовательной организации;
- ликвидация образовательной организации

2. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Органы (структурные подразделения), осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
1. Последующий контроль финансовой деятельности в форме выездной проверки	1. В соответствии с планом проведения проверок, но не реже 1 раза в два года.	Управление социального развития администрации города, контрольно - ревизионный отдел администрации города
2. Последующий контроль хозяйственной деятельности в форме выездной проверки	1. В соответствии с планом графиком проведения проверок, но не реже одного раза в два года. 2. По мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, правоохранительных органов)	Управление социального развития администрации города
3. Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Отдел образования управления социального развития администрации города, финансово-экономический отдел управления социального развития администрации города

3. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

3.1 Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания:

Отчет об исполнении муниципального задания представляется в структурное подразделение, ответственное за исполнение муниципального задания по форме согласно приложению к муниципальному заданию **не реже 2 раз в год: предварительный отчет о выполнении муниципального задания представляется не позднее 10 декабря календарного года, а годовой отчет – не позднее 15 января года, следующего за отчетным**

3.2 Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

- по истечении финансового года

3.3 Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Отчетность об исполнении задания должна содержать всю совокупность информации, характеризующую результаты деятельности учреждения, в том числе:

- о перспективах изменения объемов предоставления муниципальных услуг.

3.4 Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

Расчет числа дней пропущенных по болезни производится по следующей формуле:

Фактическое количество дней пропущенных по болезни (заболеваемость за отчетный период) / Среднее количество детей списочного состава (за отчетный период) = Число дней пропущенных по болезни одним ребенком (чел/дней).

Расчет посещаемости производится по следующей формуле:

Фактическое количество дней посещения (за отчетный период) / Среднее количество детей списочного состава (за отчетный период) = Число дней посещения учреждения одним ребенком (чел/дней)

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов

от «__» _____ 20__ г.

Наименование муниципального учреждения _____

Номер по реестру (в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса) _____

Вид учреждения _____

(указывается вид учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Виды деятельности муниципального учреждения:

_____ Код по ОКВЭД _____

_____ Код по ОКВЭД _____

_____ Код по ОКВЭД _____

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел _____

(формируется по каждой оказываемой муниципальной услуге с указанием порядкового номера раздела)

1. Наименование муниципальной услуги: _____

Уникальный номер услуги по базовому (отраслевому) перечню: _____

2. Категории потребителей муниципальной услуги: _____

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1 Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги:

